

AI DIRIGENTE SCOLASTICO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
ARSOLI

Oggetto: ASSEGNAZIONE *BONUS* a. s. 2018-2019

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, docente di ruolo nella  
scuola \_\_\_\_\_ plesso di \_\_\_\_\_

COMUNICA

Alla S.V. che nell'a.s. 2018/19 ha svolto le seguenti **DOCUMENTATE ATTIVITÀ\***, comprese ed indicate nell' Allegato A, ai fini dell'assegnazione del *BONUS*, legge 107/15 art. 1, comma 128, secondo i criteri stabiliti dal Comitato di Valutazione.

\*Allega lavori prodotti e/o documentazione comprovanti lo svolgimento delle attività dichiarate.

Data,

IL DOCENTE

---

<p>LEGGE 107/2015, art.1, comma 129, p.3</p>	<p><b>ATTIVITA' INDIVIDUATE</b></p>			
<p><b>A</b> Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti</p>	<p><b>A1</b> Valorizzazione del servizio</p>	<p>Presenza pari al 90% dei giorni di lezione (Documentazione agli atti della scuola)</p>		
		<p>Disponibilità dichiarata alla sostituzione di colleghi assenti</p>		
		<p>Individuazione di forme di supporto materiale, intellettuale e sponsorizzazioni a favore della scuola e/o delle sue azioni (found raising)</p>		
	<p><b>A2</b> Valorizzazione di incarichi e responsabilità finalizzati alla progettazione e realizzazione di azioni di miglioramento dell'istituzione scolastica</p>	<p>Sarà valida la partecipazione ad un numero non inferiore al 75% degli incontri per ciascun gruppo di lavoro</p>		
		<p>GRUPPO DI LAVORO PTOF</p>		
		<p>GRUPPO DI LAVORO RAV</p>		
		<p>GRUPPO DI LAVORO PDM</p>		
	<p>GRUPPO DI LAVORO PAI</p>			
	<p><b>A3</b> Partecipazione alla elaborazione e realizzazione dei progetti didattici</p>	<p>Realizzazione di Progetti relativi al PTOF, con un massimo di due progetti valutabili che abbiano ricaduta sulla istituzione scolastica e sulla classe.</p>		
		<p>Realizzazione di attività didattiche mirate al recupero - sviluppo - potenziamento disciplinare delle competenze con realizzazione di "prodotti" anche di tipo multimediale da documentare.</p>		
	<p><b>A4</b> Partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento afferenti allo sviluppo delle competenze personali, esclusi i corsi sulla sicurezza</p>	<p>Attestato di frequenza ai corsi con indicazione delle ore frequentate, per corsi con monte ore uguale o maggiore di 20; valutabili al massimo due corsi.</p>		
	<p><b>A5</b> Successo formativo e scolastico degli studenti</p>	<p>Esiti positivi degli allievi alle prove INVALSI (<b>Posizionamento rispetto alla media nazionale</b>).</p>		
		<p>Partecipazione degli studenti a gare, concorsi e progetti provinciali, regionali, nazionali e internazionali.</p>		

Totale  
Punti  
AMBITO  
A

<p><b>B</b></p> <p>Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e l'innovazione didattica e metodologica, nonché la collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche</p>	<p>B1</p> <p>Valorizzazione di attività ed esperienze didattiche innovative</p>	<p>Realizzazione di esperienze didattiche innovative finalizzate all'inclusione, al miglioramento e alla condivisione in relazione al PDM. <b>(Rendicontazione /documentazione dettagliata da parte del docente e realizzazione di “prodotto finale”)</b></p>	
	<p>B2</p> <p>Valorizzazione degli incarichi e delle responsabilità assunti nella collaborazione alla diffusione di buone pratiche didattiche</p>	<p>Produzione e documentazione di validi materiali didattici, anche in formato multimediale, messi a disposizione dell'intera comunità scolastica.</p>	
		<p>Diffusione di buone pratiche per la definizione e realizzazione di piani didattici personalizzati per l'attuazione dell'Inclusione degli alunni Diversamente Abili e DSA. <b>(Voce non riferibile alla mera compilazione di PEI e PDP).</b></p>	
		<p>Predisposizione di compiti secondo i diversi livelli di competenza degli studenti, elaborazione partecipata delle prove per classi parallele.</p>	
	<p>B3</p> <p>Valorizzazione degli incarichi e delle responsabilità assunti nella collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e relativa diffusione.</p>	<p>Partecipazione attiva ad iniziative di ricerca e sperimentazione metodologica e didattica nonché a percorsi di formazione in relazione alle priorità dell'Istituto.</p>	
		<p>Coordinamento di percorsi e/o progetti con Istituzioni/Enti esterni. Gestione e presidio di processi fondamentali quali progettazione, realizzazione, organizzazione e controllo (PTOF, RAV, PDM, PAI- I percorsi e i progetti devono essere coerenti con le finalità del POF)</p>	

---

**Totale Punti  
AMBITO B**

C	Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico	C1 Valorizzazione degli incarichi e delle responsabilità assunti nel coordinamento organizzativo e didattico	ASSUNZIONE DI COMPITI E RESPONSABILITÀ NELLE ATTIVITÀ DI ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO:		
			Incarichi di responsabilità:	1° Collaboratore	
			Supporto organizzativo al DS:	1° Collaboratore	
				2° Collaboratore	
			Predisposizione del Piano Annuale-Calendario scrutini ed Esami di Stato-Orari scuola sec.I grado		
			Funzioni Strumentali		
			Responsabile di plesso		
			Referente Commissione viaggi		
			Componente Commissioni		
			Tutor del personale neo-immesso in ruolo e/o in passaggio di ruolo		
	C2 Assumere e gestire compiti nella promozione e nell'organizzazione delle attività di formazione del personale della scuola	Pianificazione degli interventi formativi e valutazione del momento formativo da parte del personale scolastico coinvolto			
				<b>Totale Punti AMBITO C</b>	
PUNTEGGIO TOTALE: _____					